Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem.

DZIENNIK URZĘDOWY

KURATORIUM OKRĘGU SZKOLNEGO WILEŃSKIEGO

Nr 11 **Wilno, 1 listopada 1938 r.** **Rok XV**

PODZIĘKOWANIE.

W UBIEGŁYM 1937/38 R. SZKOLNYM NAUCZYCIELSTWO NASZEGO OKRĘGU W LICZBIE 2234 OSÓB OFIARNIE I WYDAJNIE PRACOWAŁO W 1641 ZESPOŁACH KURSÓW DLA PRZEDPOBOROWYCH, ZORGANIZOWANYCH W 1408 MIEJSCOWOŚCIACH.

ZA TĘ DOBROWOLNĄ, PODEJMOWANĄ Z POBUDEK IDEOWYCH, A NIEZMIERNIE CENNĄ I WAŻNĄ DLA PAŃSTWA PRACĘ, WSZYSTKIM JEJ UCZESTNIKOM WYRAŻAM GORĄCE PODZIĘKOWANIE.

Kurator Okręgu Szkolnego
M. B. GODECKI.

TREŚĆ

Poz.		str.
	Podziękowanie	317
120.	Regulamin egzaminu dojrzałości w liceum ogólnokształcącym	318
121.	Udział młodzieży w uroczystościach i ogólnych akcjach społecznych	323
122.	Radiowe audycje szkolne dla szkół powszechnych na r. szk. 1938/39	325
123.	Akcja zaopatrywania publicznych szkół powszechnych w pomoce naukowe	325
124.	Powtórne egzaminy dojrzałości kandydatów, którzy nie złożyli egzaminu w końcu r. szk. 1937/38	328
125.	Wyjazdy służbowe okręgowych instruktorów matematyki i zajęć praktycznych w szkoln. powsz.	328
126.	Ruch służbowy	329
127.	Komunikaty urzędowe	330
128.	CZĘŚĆ NIEURZĘDOWA	337
	Prace piśmienne w nauczaniu szkolnym języków obcych nowożytnych	337
	Teatr szkolny	342
	Kronika	344
	Komunikaty nieurzędowe	347

120

ZARZĄDZENIE

Ministra Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego

z dnia 2 lipca 1938 r. (Nr. II S-5308/38)

o regulaminie egzaminu dojrzałości w liceum ogólnokształcącym.

(Przedruk z Dz. Urz. M. W. R. i O. P. z dnia 10 sierpnia 1938 r., poz. 227).

§ 1. Na podstawie art. 2 ust. 2, art. 59 i 60 ustawy z dnia 11 marca 1932 r. o ustroju szkolnictwa (Dz. U. R. P. Nr 38, poz. 389) ustanawiam regulamin egzaminu dojrzałości w liceum ogólnokształcącym, ogłoszony jako załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 września 1938 r.

Minister Wyznań Religijnych
i Oświecenia Publicznego:

(—) W. Świętosławski.

Załącznik do zarządzenia Min. W. R. i O. P. z dnia 2.VII.1938 r. (Nr II S-5308/38).

Regulamin
egzaminu dojrzałości w liceum ogólnokształcącym.

§ 1. Egzamin według niniejszego regulaminu zdają uczniowie względnie uczennice klas drugich liceów ogólnokształcących państwowych oraz prywatnych, posiadających uprawnienia liceów państwowych, którzy spełnili warunek, wymieniony w ustępie drugim.

§ 2. Egzamin ma wykazać, czy uczeń osiągnął taki poziom wykształcenia i ogólnej dojrzałości umysłowej, jaki odpowiada wymaganiom programowym odpowiedniego wydziału liceum ogólnokształcącego oraz czy jest przygotowany do podjęcia studiów w szkołach wyższych.

§ 3. Egzaminy odbywają się w maju i w czerwcu, a dla uczniów szkół o ustroju semestralnym — nadto w lutym.

Terminy i miejsca egzaminów wyznaczają Kuratoria Okręgów Szkolnych.

§ 4. Do przeprowadzenia egzaminu Kurator Okręgu Szkolnego powołuje Państwowe Komisje Egzaminacyjne.

W skład Państwowej Komisji Egzaminacyjnej wchodzą członkowie:

a) przewodniczący(a) Komisji, powołany(a) przez Kuratora Okręgu Szkolnego;

b) dyrektor lub przełożona szkoły, której uczniowie (uczennice) zdają egzamin;

c) powołani przez Kuratora egzaminatorzy z tych przedmiotów, które wchodzą w skład egzaminu.

Kurator może powołać dyrektora względnie przełożoną danej szkoły na przewodniczącego Komisji lub powierzyć im przewodnictwo na egzaminach piśmiennych w zastępstwie przewodniczącego, może również powołać nauczycieli danej szkoły na egzaminatorów.

§ 5. W sprawach każdego ucznia głosują: przewodniczący, dyrektor szkoły, oraz egzaminatorzy z tych przedmiotów, z których uczeń zdaje egzamin bądź piśmienny, bądź ustny, bądź piśmienny i ustny.

Członkowie Komisji obowiązani są do brania udziału we wszystkich jej posiedzeniach, w wyjątkowych przypadkach powinni uzyskać zwolnienie od przewodniczącego.

Na posiedzeniach Komisji wszelkie uchwały zapadają zwyczajną większością głosów obecnych członków. W razie równości głosów decyduje przewodniczący.

Członkowie Komisji obowiązani są do zachowania w bezwzględnej tajemnicy ocen oraz treści obrad Komisji. Do ogłoszenia wyników egzaminu upoważniony jest tylko przewodniczący Komisji.

§ 6. Do dnia 31 marca dyrekcje liceów przesyłają do Kuratorium Okręgu Szkolnego następujące dane, potrzebne do utworzenia Komisji Egzaminacyjnej dla uczniów ich szkół:

1) liczbę uczniów klasy II liceum — z zaznaczeniem jakiego wyboru przedmiotów dokonali w myśl § 10;

2) listę nauczycieli klasy II liceum z uwzględnieniem zmian nauczycieli, o ile zaszły w ciągu roku szkolnego;

3) po 6 tematów wypracowań piśmiennych z języka polskiego i z języka obcego, nowożytnego oddzielnie dla każdego wydziału, a nadto

po 3 tematy wypracowań piśmiennych z tych przedmiotów, które wejdą w skład egzaminu piśmiennego danego wydziału liceum.

Tematy z języka polskiego i z języków obcych nowożytnych powinny być zaczerpnięte bądź z materiału naukowego tych przedmiotów, bądź z materiału innych przedmiotów nauczania.

Tematy z języka łacińskiego powinny zawierać przeznaczony do tłumaczenia na język polski nieprzerabiany w szkole wyjątek z pism jednego z prozaików łacińskich, odpowiednio dobrany pod względem trudności, a nadto pytanie lub kilka pytań (w języku polskim), ściśle z danym wyjątkiem związanych.

Każdy z tematów z matematyki powinien zawierać dwa lub więcej zadań z zakresu materiału, przewidzianego dla danego wydziału liceum.

Każdy z tematów z fizyki powinien obejmować dwa lub więcej zagadnień, z których jedne mogą zawierać zastosowanie praw fizycznych, inne — pytania o charakterze teoretycznym.

Tematy proponowane przez szkołę powinny być zachowane w bezwzględnej tajemnicy.

§ 7. Kuratorium Okręgu Szkolnego po zapoznaniu się z nadesłanymi propozycjami, zatwierdza dla każdego wydziału każdej szkoły spośród nadesłanych — po 3 tematy z języka polskiego i z języków obcych nowożytnych, a po jednym z przedmiotów pozostałych. Kuratorium może przy tym zmienić nadesłane przez szkołę tematy, jak również może dać wspólne tematy egzaminacyjne dla niektórych względnie wszystkich wydziałów tego samego typu, mających egzaminy piśmienne w jednym terminie.

W razie zmiany tematów Kuratorium wyznacza je z ogólnie obowiązującego materiału programowego.

§ 8. Dopuszczeni do egzaminu uczniowie klasy II liceum w wyznaczonym przez dyrekcję czasie, a przed rozpoczęciem egzaminu, przedstawiają dowody wpłacenia należności za egzamin.

§ 9. Na tydzień przed rozpoczęciem egzaminu Rada Pedagogiczna, złożona z nauczycieli klasy II liceum, pod przewodnictwem dyrektora względnie przełożonej szkoły dopuszcza uczniów do egzaminu na podstawie ich rocznych stopni. Najpóźniej następnego dnia dyrektor względnie przełożona szkoły zawiadamia o tym uczniów.

Uczeń jest dopuszczony do egzaminu dojrzałości, jeżeli posiada oceny roczne conajmniej dostateczne.

Uczeń, który nie został dopuszczony do egzaminu i występuje ze szkoły, otrzymuje zaświadczenie, że był uczniem klasy II liceum i że nie został dopuszczony do egzaminu. Może on zdawać egzamin ukończenia liceum w charakterze eksterna nie wcześniej niż po upływie roku.

§ 10. Egzamin składa się z części piśmiennej i ustnej.

Egzamin piśmienny odbywa się z języka polskiego na wszystkich wydziałach liceum, a nadto:

na wydziale humanistycznym z języka obcego nowożytnego,

na wydziale klasycznym z języka łacińskiego,

na wydziale matematyczno-fizycznym z matematyki,

na wydziale przyrodniczym z fizyki.

Egzamin ustny obejmuje:

na wydziale humanistycznym:
religię,
język polski,
historię,
język łaciński | do wyboru
język obcy nowożytny | przez ucznia;

na wydziale klasycznym:
religię,
język polski,
historię,
język łaciński |
język grecki, | do wyboru przez ucznia;

na wydziale matematyczno-fizycznym:
religię,
matematykę,
fizykę z astronomią,
chemię;

na wydziale przyrodniczym:
religię,
biologię,
chemię,
geografię i geologię | do wyboru przez
fizykę z astronomią | ucznia.

Prócz tego na każdym wydziale należy ucznia poddać egzaminowi ustnemu z tego przed-

miotu, z którego na egzaminie piśmiennym otrzymał ocenę niedostateczną.

Egzamin z religii odbywa się tylko wówczas, jeżeli nauka tego przedmiotu jest zorganizowana w danej szkole.

Na wniosek egzaminatora uczeń może być zwolniony od egzaminu z religii.

§ 11. Uczniowie, którzy uczęszczali do liceum z niepolskim językiem nauczania względnie do liceum z polskim i niepolskim językiem nauczania, zdają również egzamin piśmienny z tego języka na wszystkich wydziałach, a ustny tylko na wydziale humanistycznym. Dobór tematów (§ 6 i § 7) oraz egzamin piśmienny i ustny z tego przedmiotu odbywa się na tych samych zasadach, jak egzamin z języka polskiego. Uczniowie tych liceów nie zdają natomiast egzaminu piśmienego z języka obcego nowożytnego na wydziale humanistycznym.

§ 12. Przed rozpoczęciem egzaminów piśmiennych Kuratorium przesyła ustalone tematy w zapieczętowanych i osobnych dla każdej szkoły i dla każdego przedmiotu kopertach Przewodniczącemu Państwowej Komisji Egzaminacyjnej, względnie w przypadku, o którym mowa w ustępie ostatnim § 4 — dyrektorowi szkoły.

§ 13. W dzień egzaminu piśmiennego, bezpośrednio przed jego rozpoczęciem, dyrektor szkoły otwiera kopertę, zawierającą tematy z przedmiotu, wyznaczonego na dany dzień, w obecności Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej i dyżurującego na egzaminie członka Komisji Egzaminacyjnej i ogłasza nadesłane tematy uczniom.

Każdy z uczniów wybiera jeden z trzech podyktowanych im tematów z języka polskiego i z języka obcego nowożytnego.

Uczniowie opracowują zadane im tematy w odpowiednio dobranej sali szkolnej pod kontrolą Przewodniczącego Komisji lub w jego zastępstwie dyrektora gimnazjum (§ 4) i jednego lub więcej wyznaczonych przez niego członków Komisji.

Na wypracowanie z języka polskiego przeznacza się pięć godzin, na wypracowanie z innych przedmiotów po 4 godziny, bez wliczania czasu, zużytego na podyktowanie uczniom tematów. Zdającym nie wolno przynosić ze sobą na egzamin papieru, ani pomocy naukowych z wyjątkiem przyborów rysunkowych i tablic logarytmicznych na egzamin z matematyki i fizyki. Papier z pieczęcią szkoły otrzymują oni z rąk członków Komisji na samym egzaminie. Przed opuszczeniem sali powinni zwrócić wszystkie otrzymane arkusze.

Jeżeli uczeń podczas egzaminu korzysta z cudzej pomocy lub posługuje się niedozwolonymi środkami pomocniczymi, lub innym w tym pomaga, Przewodniczący Komisji powinien go skreślić z listy zdających. W wyjątkowych przypadkach Przewodniczący może go dopuścić do powtórnego egzaminu piśmiennego, przy czym nowy temat egzaminu wyznacza Przewodniczący Komisji w porozumieniu z egzaminatorami.

§ 14. Wypracowania egzaminacyjne ocenia właściwy egzaminator. Zaznacza on zalety i braki wypracowania, a umotywowaną ocenę wyraża jednym ze stopni: bardzo dobry, dobry, dostateczny, niedostateczny. Błędy i ich rodzaj należy zaznaczyć na marginesie wypracowania. Ocenę ostateczną ustala Przewodniczący. Może on wystawić ocenę niezgodną z oceną egzaminatorów; zmianę powinien umotywować piśmiennie po ustalonej ocenie.

§ 15. Przed egzaminem ustnym Komisja Egzaminacyjna omawia i zestawia wyniki egzaminów piśmiennych poszczególnych uczniów.

Uczeń, który otrzymał co najmniej z dwu wypracowań egzaminu piśmiennego oceny niedostateczne, nie może być dopuszczony do egzaminu ustnego.

§ 16. Na egzamin ustny należy przygotować wykazy ocen, otrzymanych przez kandydatów w klasach I i II liceum, protokóły egzaminów sporządzone według załączonego wzoru z wpisanymi ocenami z egzaminu piśmiennego, wypracowania egzaminacyjne kandydatów, ich prace piśmienne, wykonane w ostatnim roku nauki szkolnej, oraz pomoce, potrzebne przy zdawaniu egzaminu.

§ 17. Ustny egzamin odbywa się w zasadzie wobec wszystkich członków Komisji.

Z danego przedmiotu egzaminuje powołany do tego członek Komisji. W razie potrzeby Przewodniczący wyznacza jego zastępcę spośród członków Komisji lub z poza niej. Inni członkowie Komisji mogą brać udział w egzaminowaniu za zgodą Przewodniczącego.

Przewodniczący ma prawo brać czynny udział w egzaminowaniu z każdego przedmiotu.

Egzamin ustny powinien zmierzać do zbadania stopnia rozwoju, wyrobienia umysłowego i zasadniczych wiadomości ucznia z zakresu, przewidzianego programem danego przedmiotu na odnośnym wydziale.

Egzamin ustny jednego ucznia ze wszystkich przedmiotów powinien odbyć się w ciągu jednego dnia.

Czas trwania egzaminu ustnego jednego ucznia z jednego przedmiotu nie powinien przekraczać 30 minut, bez wliczenia czasu, który Komisja może dać uczniowi na przygotowanie odpowiedzi.

Ocenę odpowiedzi ustnej z każdego przedmiotu ustala Komisja Egzaminacyjna po wysłuchaniu opinii egzaminatora z danego przedmiotu i wyraża ją jednym z czterech stopni, wymienionych w § 14.

§ 18. Oceny ostateczne ustala Komisja Egzaminacyjna na podstawie:

1) wyniku egzaminu piśmiennego,

2) wyniku egzaminu ustnego,

3) postępów w ciągu pobytu ucznia w liceum,

4) ogólnej opinii członków Komisji o jego poziomie wykształcenia i dojrzałości umysłowej.

Oceny te wyraża Komisja za pomocą czterech stopni, wymienionych w § 14.

Uczeń zdał egzamin dojrzałości, jeżeli ze wszystkich przedmiotów otrzymał oceny nie niższe od dostatecznych.

Uchwale Komisji o wyniku egzaminu może sprzeciwić się Przewodniczący Komisji. Wówczas sprawa podlega decyzji Kuratorium.

Po zakończeniu narady i podpisaniu protokółu egzaminów przez członków Komisji Przewodniczący ogłasza uczniom ostateczny wynik egzaminu.

§ 19. Kto zdał egzamin dojrzałości w liceum ogólnokształcącym, otrzymuje świadectwo dojrzałości liceum ogólnokształcącego. Świadectwo dojrzałości podpisują wszyscy członkowie Komisji. Świadectwo takie zaopatruje dyrekcja liceum państwowego swoją pieczęcią, świadectwo zaś uzyskane przed Komisją w liceum prywatnym — zaopatruje Kuratorium swoją pieczęcią.

§ 20. Odstąpienie od egzaminu w jakiejkolwiek jego części lub niestawienie się na egzamin powoduje skreślenie ucznia z listy zdających, o ile nie poda on ważnych, usprawiedliwiających okoliczności. W ostatnim przypadku Komisja Egzaminacyjna, a po jej rozwiązaniu Kuratorium Okręgu Szkolnego, rozstrzyga o możliwości ponownego zdawania egzaminu w tym samym okresie egzaminów.

§ 21. Uczeń, który nie zdał egzaminu i szkołę opuścił, może zdawać egzamin tego samego rodzaju z tych samych przedmiotów w zasadzie w tej samej szkole najwcześniej w następnym normalnym okresie egzaminów, nie później jednak, niż przed upływem dwóch i pół lat, a jako ekstern — po upływie pół roku (§ 9).

Egzamin dojrzałości w liceum ogólnokształcącym można zdawać w charakterze ucznia tylko dwa razy.

Uczeń, który nie zdał egzaminu i szkołę opuszcza, otrzymuje zaświadczenie, że do egzaminu dojrzałości w liceum ogólnokształcącym został dopuszczony i że tego egzaminu nie zdał.

§ 22. Z czynności Komisji a także z jej posiedzeń oraz z egzaminów piśmiennych i ustnych spisuje się protokóły, które podpisują członkowie Komisji.

Do protokółów tych dołącza się protokół posiedzenia Rady Pedagogicznej w sprawie dopuszczenia uczniów klasy II do egzaminu dojrzałości w liceum ogólnokształcącym.

Wszystkie powyższe dokumenty przechowuje szkoła w swoim archiwum. Wypracowania piśmienne mogą być zniszczone po upływie dwóch lat od terminu zdawania egzaminu.

W razie zamknięcia szkoły należy dokumenty te przekazać Kuratorium.

§ 23. Członkowie Państwowej Komisji Egzaminacyjnej pobierają za pracę w Komisji wynagrodzenie w wysokości, oznaczonej przez Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego.

§ 24. Przeprowadzanie egzaminu dojrzałości w liceum ogólnokształcącym według zasad odmiennych od ustalonych w niniejszym regulaminie może być dokonane jedynie za zezwoleniem Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego.

PROTOKÓŁ

egzaminu dojrzałości w liceum ogólnokształcącym

Nr. ....

(wypełnia dyrektor szkoły)

Nazwisko ....
Imię ....
Urodzon .... dnia .... roku ....
w .... powiatu ....
Wyznania ....
Miejsce stałego zamieszkania ....
Zdaje egzamin według programu wydziału ....
Zdaje egzamin po raz ....
Do egzaminu ustnego wybiera przedmiot nauczania ....

Podpis Przewodniczącego Państwowej
Komisji Egzaminacyjnej:

lub jego zastępcy:

Protokół egzaminów ustnych.

Przedmiot egzaminu	Data	Treść pytań i krótka charakterystyka odpowiedzi
Religia		
Język polski		
Język łaciński		
i t. d.		
i t. d.		

Przewodniczący Państwowej Komisji
Egzaminacyjnej:

Uwagi:

Zestawienie ocen.

Przedmioty egzaminu	Religia	Język polski	Język	Język niem.	i t. d.	i t. d.	i t. d.
Oceny roczne z kl. I liceum							
Oceny roczne z kl. II liceum							
Egzamin piśmienny							
Egzamin ustny / Ocena ostateczna							

Uchwała Państwowej Komisji Egzaminacyjnej

..................zdał...... egzamin.................. dojrzałości w liceum ogólnokształcącym

Przewodniczący Państwowej Komisji Egzaminacyjnej:

Członkowie Państwowej Komisji Egzaminacyjnej:

*

121

MINISTER
WYZNAŃ RELIGIJNYCH
I OŚWIECENIA PUBLICZNEGO
—o—
Warszawa

OKÓLNIK Nr 53

z dnia 21 września 1938 r. (II W-6498/38)

w sprawie udziału młodzieży w uroczystościach i ogólnych akcjach społecznych.

Obserwacja życia szkolnego w ostatnich latach nasuwa uzasadnione obawy, że młodzież szkolna bywa zbyt często odrywana od obowiązkowych zajęć szkolnych. Dzieje się to przeważnie z powodu uroczystości publicznych, rewii, pochodów, zbiórek itp., w których młodzież uczestniczy często wyłącznie w charakterze pośrednim i biernym. Wpływa to ujemnie na normalny tok pracy szkolnej a nie daje odpowiednich pod względem wychowawczym wyników.

Przypominając dotychczasowe zarządzenia regulujące sprawę udziału młodzieży w uroczystościach publicznych (okólnik nr 72 z 29 maja 1934 r. i nr 124 z dn. 30 listopada 1936 r.) uważam za stosowne podkreślić w sposób kategoryczny potrzebę jak najskrupulatniejszego wykorzystania czasu przeznaczonego na naukę szkolną i inne obowiązkowe zajęcia oraz zwrócenia uwagi na konieczność oszczędzania sił młodzieży i czasu pozostającego do jej dyspozycji.

I. Przy planowaniu wystąpień zewnętrznych należy bezwarunkowo brać w rachubę wiek młodzieży, jej możliwości fizyczne, zdrowie oraz porę roku i warunki atmosferyczne, a zaniechać bezwzględnie wystąpień, o ile miałyby oddziaływać niekorzystnie na młodzież.

Zarazem podkreślam, że w wystąpieniach zewnętrznych, w których szkoła bierze udział oficjalnie, uczestnicząca w wystąpieniu młodzież szkoły obowiązana jest pojawić się jako zespół szkolny. Nie należy zatem przydzielać młodzieży do zespołów różnych organizacji. Wyjątek stanowią hufce szkolne, które mogą występować samodzielnie w przypadkach przewidzianych niniejszym zarządzeniem względnie specjalnymi przepisami.

Dyrektorzy i Kierownicy szkół mogą udzielać zezwolenia na wystąpienia młodzieży w czasie uroczystości szkolnych organizacji np. Harcerstwa, Organizacji Przysposobienia Wojsk. Kobiet do Obrony Kraju itp. w szeregach tych organizacji tylko w porze wolnej od obowiązującej nauki szkolnej.

II. Uroczystości związane z dniem:

11 listopada — Święto Niepodległości (w wystąpieniach zewnętrznych może brać udział tylko młodzież klas starszych);

1 lutego — Dzień Imienin Pana Prezydenta Rzeczypospolitej Prof. Ignacego Mościckiego;

18 marca — Dzień Imienin Marszałka Polski Edwarda Rydza Śmigłego (zbiórka uroczysta hufców szkolnych);

19 marca — Dzień Imienin Pierwszego Marszałka Polski, Józefa Piłsudskiego (nabożeństwo żałobne);

3 maja — Święto narodowe;

12 maja — Rocznica śmierci Pierwszego Marszałka Polski Józefa Piłsudskiego, powinny być stale i corocznie obchodzone w sposób uroczysty, niezależnie od ukazania się w tej sprawie specjalnych zarządzeń.

III. W pracy wewnętrznej szkoły należy wysunąć jako zasadę, aby zagadnienia i tematy o charakterze wychowawczym, rozwijane i propagowane poza szkołą przez organizacje starszego społeczeństwa były w szkole uwzględniane w miarę możliwości w związku z realizowaniem obowiązującego programu nauki, a nie stanowiły okazji do specjalnych uroczystości, odrywających ogół młodzieży od zajęć szkolnych. Przy wyborze tych zagadnień i tematów należy uwzględniać zwłaszcza te spośród nich, które dają wybitne wyniki społeczne i mają charakter działań użyteczności publicznej, a więc np.:

Współpraca z armią.

Sprawy obrony przeciwlotniczej i lotnictwa.

Propaganda morza i kolonii.

Ochrona przyrody. (Opieka nad zwierzętami).

Opieka nad zdrowiem i higieną ludności.

Pomoc szkolnictwu powszechnemu.

Pomoc Polakom zagranicą.

Akcja oszczędnościowa i spółdzielcza.

Pomoc zimowa.

Zagadnienia i tematy wychowawcze realizuje szkoła także przez udział młodzieży w organizacjach szkolnych. W pracy organizacji szkolnych należy jednak również konsekwentnie i bezwzględnie dążyć do ograniczenia ilości podejmowanych imprez i przedsięwzięć młodzieży na rzecz ich jakościowego przygotowania oraz wpływać na nadawanie im charakteru akcji społecznie pożytecznych, a nie efektownych i popisowych uroczystości. Należy przy tym liczyć się z możliwością łączenia różnych grup młodzieży w wykonywaniu pewnych prac dla uniknięcia zbyt licznych imprez urządzanych przez każdą grupę z osobna. Ponadto dążyć należy do takiego układu prac młodzieży, by powodował on czynny udział coraz to innych grup i jednostek bez nadmiernego przeciążania tych samych zespołów bądź osób. Niejednokrotnie będzie można zaznajomić młodzież z ważniejszymi akcjami społecznymi drogą krótkiego przemówienia dyrektora (kierownika) lub nauczyciela do młodzieży całej szkoły, przez artykuły w ściennych gazetkach szkolnych, wywieszanie haseł, organizację małej wystawy itp.

IV. W związku z powyższym należy poddać rewizji podejmowanie wspomnianych prac i zagadnień oraz dokonać ich wyboru w ściśle ograniczonym zakresie, mając na uwadze pewną ich okresowość. Jeśli np. w danym roku poświęcono szczególną uwagę pewnej akcji, w roku następnym można zająć się organizowaniem akcji w innym zakresie.

Minister:

(—) W. Świętosławski.

*

122

MINISTERSTWO
WYZNAŃ RELIGIJNYCH
I OŚWIECENIA PUBLICZNEGO
—o—
Warszawa

OKÓLNIK Nr 43

z dnia 1 września 1938 r. (II Pr-7393/38)

w sprawie radiowych audycyj szkolnych dla szkół powszechnych na rok szkolny 1938/39.

W roku szkolnym 1938/39 Polskie Radio podobnie jak w roku 1937/38 organizuje radiowe audycje szkolne. Audycje te mają służyć nauczycielstwu jako pomoc w pracy wychowawczej i dydaktycznej. To też decyzja co do wyboru audycyj i słuchania ich w pewnej klasie należy całkowicie do nauczyciela, który najlepiej się może orientować, jaka audycja będzie mu przydatna w pracy szkolnej z danym zespołem młodzieży w danym momencie.

Radiowe audycje szkolne dzielą się na audycje poranne i południowe.

1. Audycje poranne o charakterze rozrywkowo-wychowawczym i aktualno-informacyjnym odbywać się będą podobnie jak w roku 1937/38 codziennie o godz. 8.00—8.10.

Audycje te przeznaczone są dla dzieci, poczynając od III klasy wzwyż.

Na końcu każdej audycji porannej zapowiadany będzie tytuł audycji na dzień następny i wskazywany stopień jej trudności.

2. Audycje południowe o charakterze bardziej dydaktycznym nawiązujące niejednokrotnie do programów nauczania odbywać się będą codziennie o godz. 11.00 — 11.25 wzgl. 11.00—11.15.

Program tygodniowy audycyj południowych obejmować będzie następujące rodzaje audycyj:
poniedziałek — pogadanka dla dzieci młodszych,
wtorek — pogadanka dla dzieci starszych,
środa — słuchowisko dla dzieci młodszych,
czwartek — poranki muzyczne,
piątek — słuchowisko dla dzieci starszych,
sobota — „Śpiewajmy piosenki".

Dla ułatwienia nauczycielom korzystania z audycyj Polskie Radio wydało broszurę p. t. Radio w szkole. Audycje dla szkół powszechnych wrzesień 1938 — czerwiec 1939, która zawiera w chronologicznym porządku spis audycyj wraz z krótkim ich streszczeniem i wskazaniem wieku dzieci, dla których poszczególne audycje są przeznaczone. Broszury te otrzymają bezpłatnie wszystkie szkoły powszechne zaopatrzone w odbiorniki radiowe.

Podsekretarz stanu:
(—) Jerzy Ferek Błeszyński.

*

123

KURATOR OKRĘGU
SZKOLNEGO WILEŃSKIEGO
w Wilnie

OKÓLNIK Nr XX

z dnia 24 października 1938 r. Nr I-37571/38

w sprawie akcji zaopatrywania publicznych szkół powszechnych w pomoce naukowe.

Kuratorium Okręgu Szkolnego wespół z Komitetem Okręgowym T. P. B. P. S. P. w Wilnie organizuje z początkiem roku szkolnego 1938/39 na czas ośmiu lat obliczoną akcję zaopatrzenia szkół powszechnych w pomoce naukowe. Akcję tę opiera się o zainteresowane czynniki: a) społeczno-obywatelskie, b) samorządowe i c) administracji szkolnej.

W tym celu tworzy się przy Komitecie Okręgowym T. P. B. P. S. P. w Wilnie specjalny fundusz pomocy naukowych.

Fundusz ten powstaje:

1) z dotacji Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego w wysokości rocznej około . . . . 40.000 zł
2) z zasiłku od Komitetu Okręgowego T-wa P. B. P. S. P. w Wilnie w wysokości rocznej około 40.000 zł
3) z wkładów od publicznych szkół powszechnych, uzyskiwanych drogą imprez szkolnych i dotacyj Komitetów Rodzicielskich, licząc od szkoły I st. o 1 nauczycielu przeciętnie od 5 do 10 zł rocznie, od szkoły I st. o 2 nauczycielach — 15 zł rocznie, od szkoły II st. o 3 i 4 nauczy-

cielach — 25 zł rocznie, od szkoły III st. o 5 nauczycielach — 40 zł rocznie, od szkoły II st. o 6 i więcej nauczycielach —60 do 100 zł rocznie, co wyniesie w Okręgu rocznie około 50.000 zł

4) z zasiłków od Samorządu terytorialnego (Zarządów Gmin, Wydziałów Powiatowych) w rocznej wysokości około . . . 20.000 zł

Ogółem rocznie około 150.000 zł

Na funduszu o powyższej wysokości opiera się następujący, ośmioletni, plan zaopatrzenia szkół powszechnych w Okręgu w pomoce naukowe:

W 1-ym roku 1938/39 dostarczone będą szkołom:

a) mapy fizyczne Polski;
b) mapy fizyczne Europy;
c) mapy świata (planigloby: półkule wschodnia i zachodnia);
d) pomoce do nauki ćwiczeń cielesnych (pomoce do nauki ćwiczeń cielesnych będą dostarczane w pierwszych 4-ch latach akcji w formie premiowania tych szkół I st., które się wyróżniły dodatnio w urządzaniu boisk szkolnych i wytwarzaniu pomocy naukowych do ćwiczeń cielesnych, we własnym zakresie;
e) biblioteki uczniowskie;

W 2-gim roku 1939/40:

a) mapy województw;
b) obrazy do nauki jęz. polskiego i historii;
c) komplet narzędzi do wykonywania drobniejszych pomocy lekcyjnych;
d) biblioteki uczniowskie;

W 3-cim roku 1940/41:

a) obrazy do nauki geografii;
b) globusy;
c) obrazy do nauki przyrody żywej i nieożywionej;
d) biblioteki uczniowskie;

W 4-ym roku 1941/42:

a) przyrządy do nauczania arytmetyki z geometrią;
b) narzędzia do zajęć praktycznych;
c) biblioteki uczniowskie;

W 5-tym roku 1942/43:

a) narzędzia do zajęć praktycznych (dalsza seria);
b) pomoce do nauki ćwiczeń cielesnych;
c) biblioteki uczniowskie;

W 6-tym roku 1943/44:

a) przyrządy do nauki przyrody nieożywionej;
b) pomoce do nauki ćwiczeń cielesnych;
c) biblioteki uczniowskie;

W 7-ym roku 1944/45:

a) przyrządy do nauki przyrody nieożywionej (dalsza seria);
b) pomoce do nauczania przyrody żywej z szczególnym uwzględnieniem nauki o człowieku i o higienie;
c) biblioteki uczniowskie;

W 8-ym roku 1945/46:

a) pomoce do prowadzenia organizacyj uczniowskich: drużyn harcerskich, Kół P. C. K., L. O. P. P. i L. M. K.;
b) uzupełnienie map, obrazów, przyrządów itp.

Pracę ustalającą wymogi wytwórcze i dydaktyczne zarówno pomocy jednostkowych jak i kompletowych prowadzić będą w Kuratorium specjalne komisje, złożone z trzech przedstawicieli nadzoru szkolnego I i II instancji, z trzech kierowników szkół i nauczycieli-fachowców.

Opracowane przez Komisje komplety pomocy naukowych dla szkół wszystkich stopni będą publikowane w Dzienniku Urzędowym Kuratorium.

Pomoce przypadające na dany rok szkolny będą zasadniczo dostarczane szkołom z końcem m-ca sierpnia poprzedniego roku szkolnego oraz w ciągu m-ca września danego roku szkolnego.

Uskutecznione przez szkoły i gminy wkłady pieniężne na omawianą akcję wrócą do szkół w formie pomocy naukowych, ze znaczną nadwyżką, którą zapewnia coroczny zasiłek Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego oraz coroczna dotacja ze strony Komitetu Okręgowego T. P. B. P. S. P. w Wilnie.

Zachęcając kierownictwa szkół do żywego udziału w akcji zaopatrywania szkół w pomoce naukowe, ustalam następujące zasady postępowania:

1) Szkoła — biorąca udział w akcji przesyła w terminie do dnia 30.XI każdego roku do inspektoratu szkolnego zapotrzebowanie na ten rodzaj pomocy, który w/g planu akcji ma być dostarczany w następnym roku szkolnym;

2) szkoła ustala na posiedzeniu Rady Pedagogicznej formę i sposoby zainteresowania akcją miejscowych czynników Samorządu terytorialnego i szkolnego oraz Komitetu Rodzicielskiego (odpowiednie pismo do P. P. Przewodniczących Wydziałów Powiatowych i Zarządów Gmin będą wysłane przez Komitet Okręgowy T. P. B. P. S. P. w Wilnie). W szczególności wyjednywa szkoła dla siebie odpowiednią kwotę pieniężną w Komitecie Rodzicielskim, jako datek na pomoce naukowe;

3) kierownictwo szkoły wypełnia deklarację w/g załączonego do niniejszego okólnika wzoru i przysyła ją do dnia 30 listopada b. r. do inspektoratu szkolnego swego Obwodu;

4) szkoła przestrzega ściśle, by zdeklarowana kwota była wpłacona przy pomocy blankietu nadawczego na konto w P. K. O. Nr 144200 dla Komitetu Okręgowego T. P. B. P. S. P. w Wilnie, z wyraźnym zaznaczeniem na blankiecie: „wkład na pomoce naukowe“, oraz z dokładnym wymienieniem nazwy szkoły, miejscowości, gminy, powiatu i poczty;

5) przesyłkę zdeklarowanej kwoty uskutecznia szkoła jednorazowo lub ratami do dnia 1 maja każdego roku.

6) szkoła zaopatrzona już w pomoce naukowe na tyle, że samodzielnym wysiłkiem dojdzie w krótszym czasie do zaspokojenia braków w dziedzinie pomocy naukowych, niż by to osiągnęła w drodze udziału w omawianej akcji, nie powinna zaprzestawać prowadzonego już we własnym zakresie zaopatrywania się w pomoce naukowe. Szkoła taka nie ma potrzeby przystępować do akcji podejmowanej przez Kuratorium.

P. P. Kierownicy i Rady Pedagogiczne szkół zatroszczą się zawczasu o należyte zabezpieczenie pomocy naukowych przed zniszczeniem, z powodu nieodpowiedniego przechowywania i wyzyskają w tym celu materiał instrukcyjny zawarty w publikacji Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego z roku 1937 p. t. „Publiczne szkoły powszechne I stopnia. — Teren, budynki, sprzęty“.

Kurator Okręgu Szkolnego:

(—) M. B. Godecki.

Załącznik do okólnika Kuratora Okręgu Szkolnego Wileńskiego z dn. 24.X.1938 r. Nr I-37571/38.

.... kl. Publiczna Szkoła Powszechna
(o.................. nauczycielach)

w ....

gmina ....

powiat ....

poczta ....

D E K L A R A C J A

Publiczna szkoła powszechna w .... deklaruje wziąć udział w akcji zaopatrywania szkół powszechnych w pomoce naukowe i wpłacać rocznie na pomoce naukowe kwotę około .... zł (słownie .... zł) w tych latach, w których szkoła pragnie otrzymać przewidziane w planie na dany rok szkolny pomoce naukowe.

Wymieniona kwota będzie wpłacana do Zarządu Okręgowego Towarzystwa Pop. Bud. Publ. Szk. Powszechnych w Wilnie blankietem nadawczym na konto w P. K. O. Nr 144200 najpóźniej do dnia 1 maja każdego roku.

W .... dn. .... 193 r.

Kierownik szkoły:

Pieczęć szkolna:

124

OKÓLNIK Nr XXI

Kuratora Okręgu Szkolnego Wileńskiego

z dnia 24 października 1938 r., Nr II-36955/38

do PP. Dyrektorów gimnazjów ogólnokształcących w Okręgu

w sprawie powtórnego egzaminu dojrzałości kandydatów, którzy nie złożyli egzaminu w końcu r. szk. 1937/38.

Na podstawie pisma Ministerstwa W. R. i O. P. z dnia 12.X.1938 r. Nr II S-8732/38 powiadamiam, że:

1) Kandydaci, którzy nie złożyli egzaminu zwyczajnego względnie rozszerzonego w końcu roku szkolnego 1937/38 i którzy mają przystąpić do powtórnego egzaminu dojrzałości w terminie zimowym (styczeń-luty), winni wnieść podania do Kuratorium. Kuratorium, zorientowawszy się w ilości zgłoszonych kandydatów, organizuje komisje egzaminacyjne w tych miejscowościach, w których uczniowie uczęszczali do szkoły lub w których mieszkają obecnie, o ile są w nich państwowe zakłady średnie, a zgłosi się odpowiednia liczba kandydatów z danej miejscowości względnie okolicy.

2) Opłaty za egzamin należy pobierać według norm, wskazanych w okólniku Ministerstwa W. R. i O. P. Nr 35 z dn. 14.VII.1938 r. (Nr I R-4440/38 o opłatach szkolnych w państwowych szkołach średnich ogólnokształcących, państwowych zakładach kształcenia nauczycieli oraz przy egzaminach nauczycieli szkół powszechnych (Dz. Urz. Min. W. R. i O. P. Nr 8, poz. 251, Dz. Urz. K. O. S. Wil. Nr 8—9 z 1938 r., poz. 93).

3) Komisje Egzaminacyjne pobierają wynagrodzenie według obowiązujących przepisów.

Kurator Okręgu Szkolnego:

(—) M. B. Godecki.

*

125

ZARZĄDZENIE Nr 156

Kuratora Okręgu Szkolnego Wileńskiego

z dnia 26 października 1938 r. Nr I-38474/38 r.

w sprawie wyjazdów służbowych okręgowych instruktorów matematyki i zajęć praktycznych w szkolnictwie powszechnym.

W bieżącym roku szkolnym obowiązki okręgowego instruktora matematyki będzie nadal pełnił p. Wacław Borowski, obowiązki okręgowej instruktorki zajęć praktycznych powierzone zostały p. Hannie Wierusz-Kowalskiej.

Instruktorzy odwiedzą w ciągu roku szkolnego wszystkie obwody, poświęcając na każdy z nich od 3 do 4 dni. Praca instruktorów polegać będzie na zwiedzeniu kilku szkół w przeciągu dwóch lub trzech dni i na urządzeniu w jednym, względnie dwóch punktach obwodu konferencji z zainteresowanym nauczycielstwem.

Wyboru szkół, w których mają się odbywać konferencje, dokonywuje Pan Inspektor, wyznaczając na nie, zależnie od miejscowych warunków, godziny przed- lub popołudniowe. Winno być zasadą, że konferencja rozpoczyna się lekcją pokazową, przeprowadzoną przez okręgowego instruktora. Obecność nauczycieli na konferencji jest dobrowolna. Przybywający na konferencję nauczyciele winni mieć przygotowane, najlepiej na kartkach, pytania, dotyczące trudności w realizowaniu programu, organizacji pracy i w metodzie nauczania.

Nauczycielstwo winno być zorientowane, że rola instruktorów jest wyłącznie doradcza, oraz że instruktorowie w żaden sposób nie wpływają na ocenę pracy nauczycieli.

Terminy wyjazdów okręgowych instruktorów podaje następująca tabela:

Terminy wyjazdów okręgowego instruktora matematyki w roku 1938/39	Terminy wyjazdów okręgowej instruktorki zajęć praktycznych w roku 1938/39
17.X—19.X Brasław	10.X—12.X Wilno pow.
24.X—26.X Lida	17.X—19.X Nowogródek
7.XI—9.XI Wilno pow.	7.XI—9.XI Baranowicze
14.XI—16.XI Grodno	21.XI—23.XI Wilejka
21.XI—23.XI Wołkowysk	5.XII—7.XII Grodno
28.XI—30.XI Święciany	12.XII—14.XII Święciany
5.XII—7.XII Oszmiana	16.I—18.I Głębokie
12.XII—14.XII Nieśwież	23.I—25.I Oszmiana
16.I—18.I Postawy	6.II—8.II Mołodeczno
23.I—24.I Wilejka	20.II—21.II Lida
6.II—8.II Baranowicze	6.III—8.III Stołpce
13.II—15.II Suwałki	9.III—11.III Nieśwież
20.II—21.II Nowogródek	20.III—22.III Postawy
6.III—8.III Słonim	17.IV—19.IV Słonim
13.III—15.III Szczuczyn	24.IV—26.IV Wołkowysk
20.III—22.III Wołożyn	8.V—10.V Suwałki
27.III—29.III Lida	11.V—13.V Augustów
17.IV—19.IV Grodno	22.V—24.V Brasław
24.IV—26.VI Głębokie	
8.V—10.V Nieśwież	
15.V—17.V Mołodeczno	
22.V—24.V Stołpce	
5.VI—7.VI Augustów	

Jeżeli podane terminy z jakichkolwiek powodów nie odpowiadają któremuś z obwodów szkolnych, należy jak najprędzej porozumieć się w tej sprawie bezpośrednio z właściwym instruktorem okręgowym.

O powtórnych swoich wyjazdach do niektórych obwodów będą pp. instruktorowie zawiadamiali Inspektoraty specjalnymi pismami.

Zapytania na piśmie, odnoszące się do realizacji programów zajęć praktycznych i matematyki, mogą być kierowane na ręce okręgowej instruktorki p. Hanny Wierusz-Kowalskiej, względnie okręgowego instruktora p. Wacława Borowskiego do Kuratorium Okręgu Szkolnego w Wilnie, Wolana 10.

P. P. instruktorowie przyjmują osobiście interesantów w piątki od godz. 13 do 15 w Kuratorium Okr. Szkolnego Wileńskiego w Wydziale Szkół Powszechnych. Po przyjeździe do każdego obwodu szkolnego instruktorowie będą przyjmowali w godzinach popołudniowych zgłaszających się indywidualnie o poradę nauczycieli.

Kurator Okręgu Szkolnego:

(—) M. B. Godecki.

*

126

RUCH SŁUŻBOWY.

Kuratorium.

Po przeniesieniu do Ministerstwa W. R. i O. P. Naczelnika Bąbińskiego Stefana—p. o. Naczelnika Wydziału Szkół Powszechnych w Kuratorium O.S. Wil. objął Gryglewski Wiktor, wizytator szkół.

Po zgonie Naczelnika Wydziału ś. p. inż. Gordziałkowskiego Włodzimierza, — p.o. Naczelnika Wydziału Szkół Zawodowych w Kuratorium O. S. Wil. objął inż. Nieciejowski Eugeniusz, wizytator szkół.

Powrócił z urlopu, udzielonego na czas piastowania mandatu senatorskiego, Młodkowski Tadeusz, wizytator szkół.

Po odejściu do Kuratorium O. S. Lwowskiego kierownika Oddziału O. P. Dracza Jana — p. o. kierownikiem Oddziału O. P. w Kuratorium O. S. Wil. został Drążkowski Władysław, dotychczasowy instruktor O. P. w Kuratorium O. S. Wil.

Niessner Henryk, p. o. inspektora szkolnego w Nowogródku, został przeniesiony na stanowisko referendarza z powierzeniem obowiązków wizytatora w Kuratorium O. S. Wil.

Na stanowisko instruktorów oświaty pozaszkolnej w Kuratorium O. S. Wil. zostali przeniesieni: Aluchna Edward oraz Hordyński Kazimierz.

Kordowicz Wiktor, p. o. instruktora O. P. w Kuratorium O. S. Wil., odszedł na własną prośbę na stanowisko nauczyciela publ. szkoły powszechnej w Wilnie.

Nauczycielce publ. szkoły powszechnej w Wilnie Wierusz-Kowalskiej Hannie powierzono p. o. instruktorki zajęć praktycznych dla szkół powszechnych.

Inspektoraty szkolne.

Mianowania.

Chłosta Jan, profesor szk. powsz., zamianowany prowiz. podinspektorem szkolnym w Wołkowysku z dniem 1.X.1938 r.

Inż. Jelec Feliks, kontraktowy podinspektor, zamianowany prowizorycznym podinspektorem szkolnym w Święcianach z dniem 1.IX.1938 r.

Opuchowski, nauczyciel publ. szk. powsz., zamianowany prowiz. podinspektorem szkolnym w Postawach z dniem 1.X.1938 r.

Pilawski Leon, nauczyciel publ. szk. powsz. zamianowany prowiz. podinspektorem szkolnym w Lidzie z dniem 1.IX.1938 r.

Przeniesienia.

Baran Piotr, prowiz. podinsp. szk. w Lidzie, na stanowisko kierownika p. szk. p. w Trokach z dniem 1.VIII.1938 r.

Gawęcki Mieczysław, prowiz. podinspektor szkolny p. o. inspektora szkolnego w Wilnie, na stanowisko dyrektora p. liceum pedagog. w Solcu n. Wisłą z dniem 1.VIII.1938 r.

H o r o c h W ł a d y s ł a w, prow. podinspektor szkolny w Wołkowysku, na stanowisko prow. podinspektora szkolnego w Nieświeżu z dniem 1.VIII.1938 r.

J a k o b s c h e J a n, podinsp. szkolny w Baranowiczach, na stanowisko podinspektora szkolnego z pełnieniem obowiązków inspektora szkolnego w Postawach z dniem 1.X.1938 r.

L i p i ń s k i J a n, podinspektor szkolny w Postawach, na stanowisko podinspektora szkolnego w Rawie Ruskiej, z dniem 1.IX.1938 r.

R a d y s k i W ł o d z i m i e r z, prowiz. inspektor szkolny w Postawach, na stanowisko prow. inspektora szkolnego do Nowogródku z dniem 1.X.1938 r.

S z c z e r b i c k i E d w a r d, inspektor szkolny w Nieświeżu, na stanowisko inspektora szkolnego w Wilnie z dniem 1.VIII.1938 r.

B e r ę s e w i c z A l e k s a n d e r, nauczyciel szkoły powsz. w Suwałkach na stanowisko p. o. obwodowego instruktora O. P. w Suwałkach od 1.IX.1938 r.

K l a r J a n, prowiz. kancelista Inspektoratu Szkolnego w Głębokiem, na stanowisko kancelisty do Inspektoratu Szkolnego w Oszmianie z dniem 1.VIII.1938 r.

*

Szkolnictwo średnie ogólnokształcące.

H e j b o w i c z o w i A n t o n i e m u, nauczycielowi Państw. Gimnazjum w Nowej Wilejce powierzono p. o. dyrektora tegoż gimnazjum od 1.IX r. b.;

S z c z ę s n e j F e l i c j i, nauczycielce Państw. Liceum i Gimnazjum im. M. Konopnickiej w Suwałkach — p. o. dyrektorki tegoż Liceum i Gimnazjum, powierzono z dniem 20.X.rb.;

T y r c e J a n o w i, nauczycielowi Państw. Liceum i Gimnazjum im. Grzegorza Piramowicza w Dziśnie od 1.IX rb. powierzono p. o. dyrektora tegoż zakładu;

K o w a l e w i c z o w i B a z y l e m u, nauczycielowi Państw. Liceum i Gimnazjum im. A. Mickiewicza, Filja Białoruska w Wilnie, od dnia 1.IX.38 r. powierzono p. o. kierownika filii.

Zmarli.

R o p e l e w s k a M a r i a, dyrektorka Państw. Liceum i Gimnazjum im. M. Konopnickiej w Suwałkach, w dniu 5.X.1938 r.

A n d r u s z k i e w i c z o w a J u l i a, sekretarz rachunkowy w Kuratorium O. S. Wil., w dniu 5.VIII.1938 r.

*

127

KOMUNIKATY URZĘDOWE.

Państwowe Komisje Egzaminacyjne dla nauczycieli publicznych szkół powszechnych.

Na podstawie § 3 zarządzenia Pana Ministra Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego z dn. 14/XII.1928 r. (Dz. Urz. Ministerstwa W. R. i O. P. Nr 1 z 1929 r. poz. 3) Pan Kurator Okręgu Szkolnego Wileńskiego ustanowił na okres trzyletni od dnia 1/IX.1938 r. do dnia 31.VIII.1941 r. Państwowe Komisje Egzaminacyjne dla nauczycieli publicznych szkół powszechnych:

1) d l a o b w o d u s z k o l n e g o s ł o n i m s k i e g o i b a r a n o w i c k i e g o z siedzibą Komisji w Słonimie — w nast. składzie: prezes — p. Józef Krukowski — Dyrektor Państwowego Gimnazjum w Słonimie, zastępca prezesa — p. Baltazar Stawowy — Inspektor Szkolny w Baranowiczach, zastępca prezesa — p. Stanisław Chruściel — Inspektor Szkolny w Słonimie.

Członkowie: p. Kazimierz Olechowski — Podinspektor Szkolny w Słonimie, p. Stanisław Krawczenko — p. o. kierownika publ. szkoły powszechnej w Słonimie, p. Stanisław Majewski—kierownik publ. szkoły powszechnej w Słonimie, p. Roman Duś, p. o. kierownika, publ. szkoły powszechnej w Hołynce obw. słonimskiego, p. Bolesław Ślązak — p. o. kierownik publ. szkoły powszechnej w Porzeczu, obw. słonimskiego, p. Jan Reissing — p.o. kierownika publ. szkoły powszechnej w Kozłowszczyźnie, obw. słonimsk., p. Czesław Ożarzewski—nauczyciel Państw. Gimnazjum w Słonimie, p. Antoni Markowski—nauczyciel Państw. Gimnazjum w Słonimie, p. Bronisław Aleksandrowicz — nauczy-